



ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА

УТВЕРЖДЕНО:  
Генеральный директор  
ТОО «КазНИИ глазных болезней, д.м.н.  
Алдашева Н.А.  
№ \_\_\_\_\_ от «13» \_\_\_\_\_ 2025г.

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА

Алматы, 2025 год



## Оглавление

1	Общие положения	3
2	Обязанности преподавателей	3
3	Обязанности резидентов	3
4	Кодекс чести преподавателя ТОО «Казахский ордена «Знак Почета» научно-исследовательский институт глазных болезней	5
5	Кодекс чести резидентов ТОО «Казахский ордена «Знак Почета» научно-исследовательский институт глазных болезней	6



## ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА

### **Общие положения**

В институте устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: лекция, семинар, практическое занятие, самостоятельная работа, консультация, практика и другие виды работ.

Учебные занятия в ТОО «КазНИИ ГБ» проводятся в строгом соответствии с расписаниями занятий, утвержденными Генеральным директором института.

Основным документом для учета посещаемости резидентами занятий являются журналы (ведомости) учебных занятий, которые хранятся в институте.

Контроль качества проведения занятий осуществляют руководящий состав института, заведующий отделом последиplomного образования и, по их поручению, профессора отдела и наиболее опытные преподаватели.

### **Обязанности преподавателей**

Начало занятия определяется временем расписания занятий вне зависимости от количества присутствующих на лекции (групповом занятии) резидентов. При полном отсутствии студентов на занятии в течение 30 мин. после его начала преподаватель обязан доложить об этом в отдел последиplomного образования и далее действовать по указанию руководства.

В ходе проведения всех видов учебных занятий преподаватель обязан принимать меры к недопущению:

- нахождения резидентов в аудитории в верхней одежде (или ее наличия при себе);
- хождений резидентов по аудитории и выхода из нее без разрешения преподавателя;
- приема резидентами пищи и воды;
- ведения резидентами посторонних разговоров и дел, мешающих проведению занятия;
- использования резидентами мобильных телефонов и других звуковоспроизводящих устройств;
- порчи резидентами учебного оборудования и материалов, ТСО, мебели, учебников и учебных пособий и т.д.;

### **Обязанности резидентов**

Посещение учебных занятий является обязательным для резидентов. В случае отсутствия на занятиях по уважительной причине резидент должен предоставить заведующему отделом последиplomного образования соответствующий документ.

Резиденты обязаны выполнять требования, предъявляемые к ним сотрудниками администрации института и профессорско-преподавательским составом ТОО «КазНИИ ГБ».

Резиденты обязаны занять свои места в аудитории до начала очередного занятия, соблюдать в ходе занятий учебную дисциплину. Во время проведения всех видов учебных занятий резидентам запрещается:

- находиться в аудитории в верхней одежде (или иметь ее при себе);
- принимать пищу и воду во время занятий;
- ходить по аудитории, входить и выходить из нее без разрешения преподавателя;
- вести разговоры, дела, мешающие проведению занятий;
- пользоваться во время занятий мобильными телефонами и другими звуковоспроизводящими устройствами;
- осуществлять любые действия, способные привести к срыву занятия и нарушению учебной дисциплины.

В ходе учебного процесса и участия в жизнедеятельности института резиденты должны проявлять высокую культуру поведения, уважение к преподавателям и сотрудникам института, своим товарищам, бережно относиться к материальному



#### ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА

имуществу ТОО «КазНИИ ГБ», в т.ч. к интерьеру учебных корпусов, мебели, учебному оборудованию и материалам, а также полученной в библиотеке литературе. За порчу выше обозначенного имущества резиденты несут материальную и дисциплинарную ответственность.

По всем вопросам организации учебного процесса и качества преподавания резиденты могут обращаться к заведующему отделом последипломного образования

Слушатель резидентуры формирует портфолио в течение всего периода обучения. В него входят:

- 1) Индивидуальный договор на обучение в резидентуре;
- 2) Индивидуальный учебный план;
- 3) Дополнения и изменения к индивидуальному учебному плану;
- 4) Зачетная книжка;
- 5) Ежемесячный отчет;
- 6) Годовой отчет;
- 7) Информация об учебных достижениях, за период обучения в резидентуре (оценочные формы, материалы, сертификаты, награды, программы конференций, оттиски публикаций, отзывы пациентов и др.);
- 8) Информация о предполагаемом трудоустройстве: рекомендательные письма, ходатайства. Система контроля и оценки учебных достижений слушателя резидентуры Текущий контроль успеваемости слушателей резидентуры «КазНИИ ГБ»

Слушатели резидентуры, имеющие по объективным причинам по итогам рейтинга менее 50%, имеют право до начала экзамена по письменному разрешению Генерального директора на индивидуальное прохождение рубежного контроля.

За несоблюдение учебной дисциплины (наличие пропусков аудиторных занятий /лекций, практических, семинарских и т.д. в объеме 25% и более от общего объема часов аудиторных занятий по дисциплине) слушатель резидентуры даже при положительной оценке рейтинга допуска не допускается к экзамену по данной дисциплине и обязан пройти платный семестр.

За отсутствие резидента на занятиях без уважительной причины (3 дня и более), а также при отсутствии сдачи ежемесячного отчета в отдел последипломного образования до 25 числа каждого месяца выдача стипендии задерживается до ликвидации имеющихся задолженностей.

Слушатель резидентуры имеет право на выбор языка сдачи экзамена (государственный, русский).



ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА

**Кодекс чести преподавателя ТОО «Казахский ордена «Знак Почета» научно-исследовательский институт глазных болезней**

- Кодекс Чести преподавателя является сводом правил, этических принципов, и нравственных ценностей, принятых институтом, утвержденных Ученым Советом КазНИИГБ (Протокол № 6 от 11.09.2015г)
- Преподаватель института — это профессионал, активно ведущий педагогическую, научно-инновационную, клиническую и воспитательную работу.
- Преподаватель осознает ответственность за высокое качество обучения, научных исследований и научное руководство молодыми учеными и резидентами.
- Преподаватель строго соблюдает стандарты и требования учебных программ, считает недопустимым самовольные изменения в утвержденный порядок учебно-образовательного процесса.
- Преподаватель постоянно повышает свой профессиональный уровень, выполняет научно-исследовательские проекты в соответствии с новейшими инновационными технологиями, активен в академической мобильности.
- Преподаватель активно участвует в традиционных конференциях института («Неделя глаукомы», «День Победы», «День защиты детей», «День офтальмолога», «День пожилого человека» и др.).
- Преподаватель осознает, что воспитательные аспекты социализации личности, формирование его нравственных ценностей — это ключевая функция педагогической деятельности в выполнении миссии, видения, политики и стратегии института.
- Преподаватель воспитывает у резидента патриотизм, преданность и глубокое уважение к Родине, ее великому историческому прошлому, Государственным Символам Республики Казахстан.
- Преподаватель обязан проявлять социально-правовую активность в формировании высокого гражданско—патриотического мировоззрения, правовой и этно-межконфессиональной толерантной культуры.
- Преподаватель призван формировать и развивать у резидента осознанную мотивацию бережного отношения и сохранения нравственных морально-этических ценностей и традиций института; уважает свободу, честь и достоинство обучающегося, не допускает необоснованных обвинений, грубости, бестактности.
- Преподаватель противодействует коррупции (мошенничество, взяточничество, злоупотребление служебным положением) и действиям, сопряженным с коррупцией или создающих условия для нее, как угрозы подрыва высокой репутации и рейтинга института в реализации его Миссии и Стратегии.
- Преподаватель – патриот и приверженец политики ТОО «КазНИИ ГБ» и корпоративного духа, который своим действием и поведением сохраняет и укрепляет авторитет и имидж института во всех сферах своей многогранной деятельности.
- Этико-моральные нарушения преподавателей выносятся на обсуждение комиссий Этического совета.
- За нарушение Кодекса Чести, правил, предусмотренных Уставом и другими нормативно-директивными документами, принимаются меры дисциплинарного и административного взыскания (замечание, выговор, строгий выговор) вплоть до увольнения из института.



ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА

**Кодекс чести резидентов ТОО «Казахский ордена «Знак Почета» научно-исследовательский институт глазных болезней**

**Резидент ТОО «Казахский ордена «Знак Почета» научно-исследовательский институт глазных болезней**

- создавая свою ответственность за реализацию миссии института,
- считая своим долгом поддержание и развитие корпоративной культуры и имиджа КазНИИ ГБ как ведущего центра подготовки профессиональных кадров Республики Казахстан,
- стремясь к формированию в КазНИИ ГБ системы подлинно демократических отношений между резидентами, сотрудниками и администрацией института,
  - принимает настоящий Кодекс чести резидента «КазНИИ ГБ» и обязуется неукоснительно ему следовать:

**Статья 1**

Резидент КазНИИ ГБ соблюдает Конституцию и законы Республики Казахстан, Устав КазНИИ ГБ, Правила внутреннего распорядка и другие нормативные акты КазНИИ ГБ.

**Статья 2**

Резидент КазНИИ ГБ знает и чтит государственные символы Республики Казахстан, национальную культуру, историю и государственность Казахстана, бережно хранит и приумножает традиции института.

**Статья 3**

Резидент КазНИИ ГБ проявляет вежливость, корректность и внимательность в общении с другими резидентами, преподавателями и администрацией КазНИИ ГБ. Резидент КазНИИ ГБ относится с уважением к любому человеку независимо от его происхождения и национальности, социального статуса, религиозных или мировоззренческих убеждений.

**Статья 4**

Резидент КазНИИ ГБ несет ответственность за нарушение «Кодекса чести резидента ТОО «КазНИИ ГБ». В случае выявления нарушений к резиденту могут быть применены следующие меры дисциплинарной ответственности: объявление замечания; объявление выговора вплоть до отчисления из резидентуры.

**Статья 5**

**Резидент КазНИИ ГБ строго выполняет свои учебные обязанности, не допускает этические, академические и правовые нарушения, в том числе:**

- плагиат;
- подлог;
- использование шпаргалок, списывание и подсказки на всех этапах разных форм контроля знаний;
- использование родственных или служебных связей для получения более высокой оценки;
- взяточничество;
- обман преподавателя и неуважительное отношение к нему;
- прогулов и опозданий без уважительной причины.

**Статья 6**

Резидент КазНИИ ГБ заботится о сохранности имущества КазНИИ ГБ и пресекает проявления вандализма на его территории.

**Статья 7**

Резидент КазНИИ ГБ бережно относится к библиотечно-информационным ресурсам института, не допуская небрежного или вредительского отношения к ним.



---

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА

---

**Статья 8**

Резидент КазНИИ ГБ опрятно выглядит, его внешний вид соответствует эстетическим нормам.

**Статья 9**

Резидент КазНИИ ГБ ведет здоровый образ жизни, стремится к повышению своего культурного, нравственного и физического уровня, принимает активное участие в общественно-культурной, научной и спортивной жизни института.

**Статья 10**

Резидент КазНИИ ГБ не должен допускать противоправных поступков как в институте, так и за его пределами.

**Статья 11**

Резидент КазНИИ ГБ воздерживается от участия в какой-либо деятельности, противоречащей интересам института, наносящей урон имиджу и репутации КазНИИ ГБ.

**Статья 12**

Резидент КазНИИ ГБ, обнаруживший нарушение положений Кодекса, пытается пресечь его собственными силами или извещает об этом администрацию.